

Sistema de gestão da folha de pagamento, recursos humanos e apuração de ponto, onde são controlados: cálculos, histórico profissional, afastamentos, empréstimos, entre outras funcionalidades.

O sistema vem previamente configurado para o R.P.P.S. (Regime Geral de Previdência Social) com base na C.L.T. (Consolidação das Leis do Trabalho), podendo ser parametrizado para o regime adotado pela entidade. Tem como característica principal a funcionalidade de avisar ao gestor sobre ocorrências comuns como férias a vencer, progressão funcional, exames médicos, entre outras.

Com o ifolha, a entidade pode ter seu regime 100% parametrizável, possibilitando a confecção dos cálculos de acordo com a necessidade, possibilitando ainda trabalhar com várias formas de processamento. Verbas de cálculo definidas pelo usuário dependendo do nível de acesso que o mesmo possuir no sistema.

Resumo das funcionalidades do sistema:

Menu de parâmetros:

Menu onde o usuário com o perfil previamente definido pode parametrizar todo o funcionamento do sistema, para obter com precisão e agilidade as informações, ou execução das rotinas necessárias. Este menu é tido como a “espinha dorsal” do sistema e traça como cada rotina e funcionalidade será executada evitando a redundância das informações.

Entidade: Cadastro com informações da entidade, bem como parametrização do tipo de apuração da carga horária (Mensal/Diária), progressão funcional automática onde o sistema avisará ao gestor quais as pessoas que terão progressão naquele mês, entre outras funcionalidades.

Carreiras: permite definir os planos de cargos e salários, funções e vínculos empregatícios da entidade.

Cálculos: Permite definir os tipos de processamento, bases de cálculo, verbas de cálculo, Salário mínimo, tabelas previdenciárias, IRRF, etc.

Desligamentos/Aposentadorias: Permite definir os tipos de desligamento/aposentadorias previstos na legislação federal, bem como as que existirem no regime da entidade.

Aposentadorias: Permite definir os tipos de aposentadoria previstos na legislação federal, bem como as que previstas no regime da entidade.

Licença Prêmio: Permite parametrizar as informações para obtenção do direito de gozo a essa licença, a partir daí o sistema fará todo o controle e avisará ao gestor quais as pessoas que adquiriram o direito.

Outras Configurações: Engloba diversas parametrizações que irão junto com as demais, gerenciar cálculos, apuração de tempo de serviço, afastamentos, férias, pensões, entre outras.

Controle de Acesso: Permite ao gestor definir o nível de acesso que cada usuário terá dentro do aplicativo, bem como gerenciar todas as atividades desse usuário no contexto do aplicativo.

Menu de Cadastros

Gerenciamento de toda a parte cadastral necessária para o bom desempenho do aplicativo e obtenção dos resultados esperados

Principais rotinas do menu

Colaboradores: Permite gerenciar o histórico funcional do colaborador, férias, faltas, afastamentos, programação de férias, dependentes, movimentações de pessoal, averbação de tempo de serviço, gerenciamento de empréstimos e duplo vínculo, entre outras funcionalidades.

Beneficiários de Pensão: Gerenciamento dos beneficiários de pensão por morte e alimentícia, percentuais, duração do benefício. A partir daí o cálculo será feito de acordo com as informações citadas nesse cadastro.

Aposentadorias e Pensões: Permite gerenciar todo o processo, solicitação, deferimento e composição dos valores que irão compor o benefício.

Variáveis de Cálculo: Cadastro de verbas não fixas, como por exemplo, horas extras, permitindo ao gestor informar em quais competências esse cálculo será efetuado e em qual processamento ele será aplicado.

Gerenciamento de Vales: Permite o gerenciamento de vales transporte, linhas utilizadas, quantidade utilizada (diária ou mensal).

Documentos Oficiais: Permite o cadastramento de todos os normativos da entidade, leis, decretos, ofícios, os quais serão utilizados nas movimentações de cada colaborador.

Formações Pessoais: Histórico curricular dos colaboradores.

Menu de Processos

Gerenciamento de todos os processamentos de cálculo.

Abertura de Processamento de Cálculo: Aqui você escolhe qual o processamento será calculado, Mensal, 13 Salário, Adiantamentos, Abonos, etc. Esses processamentos são previamente parametrizados, sendo assim poucas informações serão solicitadas quando acionados.

Férias: Aqui serão processadas as férias dos colaboradores. Esse processamento pode ser executado de forma individual ou coletiva, bastando para isso informar os filtros necessários. Ainda há a possibilidade de processar as férias que foram previamente programadas para aquela competência.

Rescisão: Aqui serão processados os desligamentos dos colaboradores, os quais podem ser executados de forma individual ou coletiva, bastando para isso informar os filtros necessários. Permite ainda reverter um processo de aposentadoria, bem como fazer a reintegração de um colaborador desligado indevidamente, ou por determinação administrativa ou judicial.

Menu de Relatórios

Extração de todos os dados através de relatórios, podendo ainda ser exportados em formatos como pdf, txt, doc, xls, etc.. Existe ainda a possibilidade de o usuário criar seus próprios relatórios através de um gerador otimizado.

Principais rotinas do menu

Parâmetros: Gera relatórios a partir das informações previamente configuradas.

Cadastrais: Gera relatórios a partir das informações previamente inseridas nos cadastros.

Cálculos: Geram relatórios de todos os processamentos previstos, resumos, extratos, fichas financeiras, líquidos, entre outros.

Gerador: Gera relatórios criados pelos usuários, permitindo a criação de novos relatórios de acordo com a necessidade.

Menu de Arquivos

Geração de arquivos como RAIS, DIRF, SEFIP, CAGED, líquidos bancários, permitindo ainda a criação de novos layouts através de um gerador otimizado.

Principais rotinas do menu

RAIS: Geração do arquivo Relatório Anual de Informações Sociais, permitindo a retificação de informações individuais e coletivas.

SEFIP: Geração do arquivo de Declaração a Previdência e Recolhimento do FGTS, permitindo a retificação das informações.

DIRF: Geração do arquivo da Declaração de Informações a Receita Federal, permitindo a retificação das informações.

Arquivos Bancários: Geração de arquivos bancários para crédito em conta corrente.

Gerador: Geração de arquivos criados pelo usuário, permitindo a criação de novos layouts de acordo com a necessidade.